

2021 회계학과 신입생 OT 일정 및 방식

1. 일 시 : 2021년 2월 26일(금) 오후 2시
2. 방 식 : 온라인 실시간 비대면 (Webex 프로그램 이용)
3. 참여방법 : Webex 프로그램(PC 또는 모바일 APP) 설치 후 아래 미팅번호 입력 또는 URL로 접속
* 웹엑스 미팅번호 : **170 739 9305** 로 접속
4. 진행 내용(예정) : 환영사, 학과장&교수 소개, 회계관련 자격증 및 동문 합격자 현황, 회계학과 학생회 소개, 폐회 등
5. 관련 문의 : 02-2260-3518 (회계학과 사무실)

Webex 프로그램 설치 방법

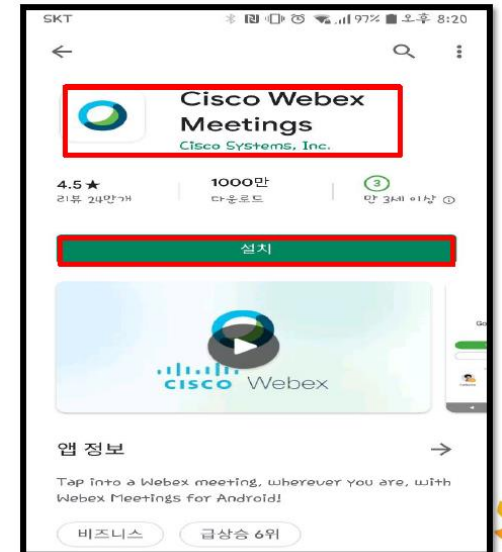
1. PC에서 접속 시

<https://icampus.dongguk.edu/> 접속 후 'Webex Download' 클릭 및 설치



2. 모바일에서 접속 시

- [안드로이드폰] Play 스토어 / [아이폰] App 스토어 접속
- 검색창에 "Webex meetings" 어플 검색 후 [Cisco Webex Meetings] 설치



Webex 로그인 방법 (본인 학번으로 로그인)

1. 프로그램 실행 후 첨부된 Webex 학생용 매뉴얼 확인하여 로그인(PC 또는 모바일로 접속)

- 아이디 : 본인학번@dgu.kr / 초기비밀번호 : 생년월일+dg! (ex. 910430dg!)

- 초기비밀번호는 변경 후 사용 (숫자+영문+특수문자 합 9자리 이상)

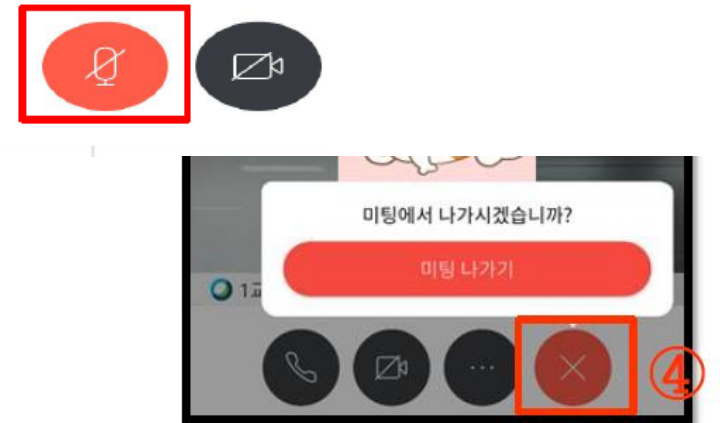
2. 미팅 참여시간에 맞춰 Webex Meetings 강의실에 참여

-> [미팅 정보 입력] 또는 [미팅 참여]란에 **참여 URL 또는 미팅번호**를 입력 후 '참여' 클릭

3. 카메라/오디오 ON/OFF 설정 : 하단 동그라미 버튼 클릭하여 변경

-> 버튼이 빨간색(OFF) / 검정색(ON) (필요에 따라 설정)

4. 종료 방법 : 화면 하단 [X] 버튼 클릭하여 강의실 퇴장(미팅 나가기)



Webex 로그인 방법 (아이디 없이 참여하는 방법)

1. 컴퓨터 또는 모바일에서 [Webex Meetings] 프로그램 또는 어플 실행

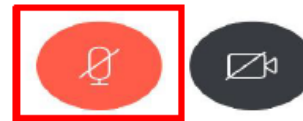
-> 로그인 창에서 [손님으로 사용] 클릭

2. 미팅 참여시간에 맞춰 Webex Meetings 강의실에 참여

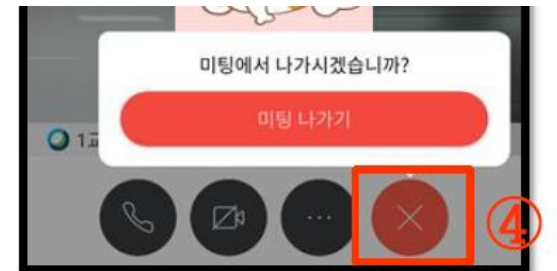
-> [미팅 정보 입력] 또는 [미팅 참여]란에 **참여 URL 또는 미팅번호**를 입력 후 '참여' 클릭

3. 카메라/오디오 ON/OFF 설정 : 하단 동그라미 버튼 클릭하여 변경

-> 버튼이 빨간색(OFF) / 검정색(ON) (필요에 따라 설정)



4. 종료 방법 : 화면 하단 [X] 버튼 클릭하여 강의실 퇴장(미팅 나가기)



신입생 OT 관련 문의사항

- 회계학과 사무실 : 02-2260-3518